

Частное образовательное учреждение высшего образования  
**Приамурский институт агроэкономики и бизнеса**

---

Кафедра экономики предприятия и менеджмента

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе



*Т.В. Ярмольчик* Т.В. Ярмольчик

« 05 » июня 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины

**СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

по направлению подготовки:

**38.03.02 Менеджмент**

профиль подготовки: **Управление малым бизнесом**

Уровень высшего образования:

**БАКАЛАВРИАТ**

Форма обучения: заочная

**Хабаровск**

**2016 г.**

## Оглавление

ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	7
3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ .....	9
6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	9
7. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
8.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	10
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ.....	12
И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	12
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
11. СОГЛАСОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	14
12. ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	14

## ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа разработана согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень высшего образования: бакалавриат) и рабочим учебным планам по профилям «Логистика» и «Управление малым бизнесом».

Шифр дисциплины в рабочем учебном плане – Б1.В.ОД.7.

### Виды учебной работы

Виды учебной работы	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Всего
Лекции, часов				8		8
Лабораторные работы, часов						
Практические занятия, часов				12		12
Всего аудиторных занятий, часов				20		20
-из них в интерактивной форме				6		6
Количество часов, отводимых на контроль знаний				9		9
Самостоятельная работа студентов, часов				115		115
Общая трудоемкость дисциплины, часов				144		144
<b>Формы и сроки контроля:</b>						
Экзамены				x		
Зачеты						
Курсовые работы						
Курсовые проекты						
Общая трудоемкость дисциплины, ZE*				4		4

**\*Одна зачетная единица (ZE) эквивалентна 36 часам.**

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа курса «Стратегический менеджмент» направлена на усвоение специфики разработки, реализации и изменения стратегии развития предприятия

#### **Основные цели преподавания дисциплины:**

- изучение методологических основ стратегического менеджмента для использования полученных навыков при разработке, реализации и изменениях стратегии развития предприятия

- мотивация к самообразованию;
- подготовка к дальнейшей практической деятельности.

#### **Задачи изучения дисциплины:**

- изучение сущности стратегического менеджмента, его основных составляющих, методологических основ анализа внешней и внутренней среды предприятия, портфельного анализа, достижения конкурентных преимуществ, диверсификации, стратегии предприятий различных отраслей, стратегические альтернативы и условия реализации стратегии;

- выработка умений применять методологию стратегического менеджмента для разработки стратегии предприятия, проводить управленческий анализ предприятий, анализировать отрасли и потребителей, формулировать миссию, ставить цели и задачи;

- выработка навыков поиска, сбора, систематизации и использования информации для анализа и прогнозирования изменений стратегических факторов внешней и внутренней среды, использования методов реагирования на изменения внешней и внутренней среды при разработке, реализации и изменениях стратегии развития предприятия;

- выработка навыков в разработке вариантов стратегических управленческих решений и обосновании оптимального выбора, исходя из критериев социально-экономической эффективности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Шифр дисциплины в рабочем учебном плане – Б1.В.ОД.7.

Изучение данной дисциплины базируется на материале курсов «Правоведение», «Экономика предприятий (организаций)».

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления

стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3); способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

*информационно-аналитическая деятельность:*

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

3.2В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать :**

- сущность стратегического менеджмента, его основные составляющие,
- методологические основы анализа внешней и внутренней среды предприятия, портфельного анализа, достижения конкурентных преимуществ, диверсификации, стратегии предприятий различных отраслей,
- стратегические альтернативы и условия реализации стратегии;

**Уметь:**

- применять методологию стратегического менеджмента для разработки стратегии предприятия,
- проводить управленческий анализ предприятий,
- анализировать отрасли и потребителей,
- формулировать миссию, ставить цели и задачи;

**Владеть:**

- навыками поиска, сбора, систематизации и использования информации для анализа и прогнозирования изменений стратегических факторов внешней и внутренней среды,
- методами реагирования на изменения внешней и внутренней среды при разработке, реализации и изменении стратегии развития предприятия;
- навыками разработки вариантов стратегических управленческих решений и обоснования оптимального выбора, исходя из критериев социально-экономической эффективности.

#### 4.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование лекционных тем (разделов) дисциплины и их содержание	Объем в часах
1	Методологические основы стратегического менеджмента	3
2	Основные составляющие стратегического менеджмента. Стратегический маркетинг	3
3	Ситуационный анализ. Анализ стратегических факторов внешней среды	2
Всего		<b>8</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

№	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах
1	Ситуационный анализ. Анализ стратегических факторов внешней среды	3
2	Портфельный анализ, матричный анализ	3
3	Анализ конкурентных преимуществ. Разработка бизнес-плана	3
4	Диверсификация и объединение предприятий	3
Всего		<b>12</b>

## 6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды и содержание самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы и контроль	Литература
Работа с учебной литературой	38	конспект	Лекционный материал, основная литература, дополнительная литература, справочная литература
Выполнение контрольной работы	38	контрольная работа	Лекционный материал, основная литература, дополнительная литература, справочная литература
Подготовка к практическим занятиям	39	конспект	Лекционный материал, основная литература, дополнительная литература, справочная литература
Всего	115		

## 7. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Виды учебных занятий: лекции (Л), практические (семинарские) занятия (ПЗ), индивидуальные (групповые) консультации (К), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий.

Интерактивные образовательные методы и технологии: дискуссии, анализ конкретных ситуаций, мозговой штурм, проблемная лекция, и другие методы, применяемые при реализации ООП.

№ п/п	Тема	Объем в часах	Вид учебных занятий	Используемые интерактивные методы и технологии

1	Анализ конкурентных преимуществ	2	ПЗ	Анализ конкретной ситуации
2	Матрица БКГ	4	ПЗ	Семинар-практикум
Всего		6		

## 8. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Стратегические аспекты деятельности организации	ОПК-5, ПК-3,ПК-5,ПК-9	Кр
2	Тема 1. Стратегическое управление в системе современного менеджмента.		Р
3	Тема 2. Сущность, функции и содержание стратегического менеджмента.		Э, игра дел.
4	Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды фирмы.		Т
5	Тема 4. Стратегия фирм, их сущность и классификация.		Ко
6	Тема 5. Направление деятельности фирмы.		ДЗ
7	Тема 6. Разработка стратегии фирмы.		Ко, игра дел.
8	Тема 7. Подходы к формированию стратегических альтернатив и стратегический выбор.		Т
9	Тема 8. Стратегия управления развитием компании.		Р
10	Тема 9. Маркетинговая стратегия фирмы.		Ко
11	Тема 10. Стратегия планирования.		ДЗ
12	Тема 11. Стратегическое прогнозирование в современных		Ко

	холдингах с участием государства.		
13	Тема 12. Стратегическое распределение функций между организациями.		Т
14	Раздел 2. Реализация стратегии деятельности фирмы		КР
15	Тема 1. Реализация стратегии, стратегический контроль и бенчмаркетинг.		Р
16	Тема 2. Бизнес-план, как элемент стратегического планирования.		Т
17	Тема 3. Контроль и контролинг.		Р
18	Тема 4. Выполнение и контроль стратегии.		ДЗ
19	Тема 5. Реализация стратегии и контроль.		Р
20	Тема 6. Вхождение человека в организацию.		Т
21	Тема 7. Взаимодействие человека и организации.		Ко
22	Тема 8. Стратегия и тематика управления персоналом в организации.		Э
23	Тема 9. Мотивация деятельности персоналом.		Т
24	Тема 10. Стратегическое планирование социально-экономического развития города и региона.		ДЗ
25	Тема 11. Стратегия деятельности предприятия.		Р

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Основные составляющие стратегического менеджмента. Стратегический маркетинг		контрольная работа



2	Ситуационный анализ. Анализ стратегических факторов внешней среды	ОПК-5, ПК-3,ПК-5,ПК-9	Семинар-дискуссия
3	Портфельный анализ, матричный анализ		Семинар-практикум
4	Анализ конкурентных преимуществ. Разработка бизнес-плана		Анализ конкретной ситуации
5	Диверсификация и объединение предприятий		Семинар-дискуссия

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 9.1. Список основной литературы (в соответствии с ГОСТ Р 7.1.-2003 )

1. Аналоуи Ф., Карами А. Стратегический менеджмент малых и средних предприятий: Учебник / Юнити-Дана, 2012. -398с.
2. Долгов А.И., Прокопенко Е.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Флинта, 2011. -277с.
3. Козырев В.А., Лисенков А.Н., Палкин С.В Развитие систем менеджмента качества: учебное пособие / под ред. В.А, Козырева Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут), 2014. -268с.
4. Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Юнити-Дана, 2012. -623с.
5. Л.П. Левицкой, под ред. Г.В. Бубновой Стратегическое управление на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут), 2013. -344с.
6. Основы менеджмента: учебник / под ред. Бородушко И.В., Лукашевича В.В. Юнити-Дана, 2012. -271с.
7. Панов А.И., Коробейников И.О., Панов В.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Юнити-Дана, 2012. -302с.
8. Петросов А.А. Стратегическое планирование, прогнозирование, экономические риски горного производства: Учебное пособие для вузов / Горная книга, 2009. -683с.
9. Стратегическое управление: Учебник для магистров / под ред. Ларионова И.К. Дашков и К, 2014. -235с.
10. Томпсон А.А., Стрикленд А.Дж. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии: Учебник для вузов / Юнити-Дана, 2012. -577с.
11. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов / Дашков и К, 2014. -468с.

## **9.2 Список дополнительной литературы (в соответствии с ГОСТ Р 7.1.-2003 )**

Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент: Теория и практика : Учебное пособие для вузов / А. Т. Зуб. – М. : Аспект Пресс, 2010. – 415 с.

Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент. Курс лекций / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. – М: ИНФРА – М, 2009. – 288 с.

Томпсон-мл., А. Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа / А. Томпсон-мл., А. Дж. Стрикленд. – 12-е изд-е. – Пер. с англ. – М. : Издательский дом «Вильямс», 2012. – 928 с.

Фатхутдинов, Р. А. Стратегический менеджмент / Р. А. Фатхутдинов. – М. : ЗАО «Бизнес- школа Интел-Синтез», 2012. – 448 с.

## **9.3 программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

- <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ.

- <http://www.consultant.ru> – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки.

- <http://akdi.ru> – Информационное агентство по экономике и правоведению. Имеет собственную базу данных по Государственной Думе и Совету Федерации Федерального Собрания РФ, Конституционному суду РФ, Высшему Арбитражному суду РФ. Базы данных включают законы, законопроекты, решения и резолюции, новости правоведения и экономики.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины предполагает использование учебных аудиторий, соответствующих санитарным и противопожарным правилам и нормам. Использование аудиторий, оснащенных необходимым мультимедийным оборудованием, а также компьютерной техникой, обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет.

Для проведения тестирования и анализа конкретных ситуаций по отдельным темам курса используется раздаточный материал.

### 11. СОГЛАСОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Кафедра, Ф.И.О., должность	Дисциплина (ы) кафедры	Замечания и предложения	Подпись, дата.

### 12. ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дата	Содержание изменений и дополнений (по темам и разделам)	Примечание

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
Протокол № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
Протокол № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

