

Частное образовательное учреждение высшего образования
Приамурский институт агроэкономики и бизнеса

Кафедра экономики предприятия и менеджмента

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе



Т.В. Ярмольчик

« 23 » июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

по направлению подготовки:

38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки: **Логистика**

Уровень высшего образования:

БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения: заочная

Хабаровск

2016 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 5 |
| 3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ | 6 |
| 6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 7 |
| 7. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 7 |
| 8.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 8 |
| 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ..... | 8 |
| И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 8 |
| 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 11. СОГЛАСОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ..... | 11 |
| 12. ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ | 11 |

ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа разработана согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень высшего образования: бакалавриат) и рабочим учебным планам по профилю «Логистика».

Шифр дисциплины в рабочем учебном плане – Б1.В.ОД.8.

Виды учебной работы

| Виды учебной работы | Курс 1 | Курс 2 | Курс 3 | Курс 4 | Курс 5 | Всего |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| Лекции, часов | | | 6 | | | 6 |
| Лабораторные работы, часов | | | | | | |
| Практические занятия, часов | | | 8 | | | 8 |
| Всего аудиторных занятий, часов | | | 14 | | | 14 |
| -из них в интерактивной форме | | | 8 | | | 8 |
| Количество часов, отводимых на контроль знаний | | | 9 | | | 9 |
| Самостоятельная работа студентов, часов | | | 121 | | | 121 |
| Общая трудоемкость дисциплины, часов | | | 144 | | | 144 |
| Формы и сроки контроля: | | | | | | |
| Экзамены | | | x | | | |
| Зачеты | | | | | | |
| Курсовые работы | | | | | | |
| Курсовые проекты | | | x | | | |
| Общая трудоемкость дисциплины, ZE* | | | 4 | | | 4 |

*Одна зачетная единица (ZE) эквивалентна 36 часам.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа курса «Управление проектами» направлена на ознакомление с особенностями проектного управления.

Основные цели преподавания дисциплины:

- Формирование целостного, процессно-ориентированного подхода к принятию управленческих решений, направленных на повышение эффективности управления проектами

- мотивация к самообразованию;
- подготовка к дальнейшей практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

изучение концепции управления проектами, сути проектного управления и отличие его от традиционного менеджмента

понимание жизненного цикла проекта, освоение основных фаз проекта

получение знаний в области организационных структур управления проектами, основных форм организационных структур для управления проектами

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Шифр дисциплины в рабочем учебном плане – Б1.В.ОД.8. Изучение данной дисциплины базируется на материале курсов «Экономическая теория», «Правоведение», «Экономика предприятий (организаций)», «Бухгалтерский и управленческий учет», «Управление персоналом», «Экономический анализ».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие

организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18).

3.2В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать :

- современное программное обеспечение для реализации управления проектами;
- современные тенденции в развитии организационных структур управления проектами.
- современные методы управления проектами.

Уметь:

- находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Владеть:

- методами управления проектами.

4.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| № | Наименование лекционных тем (разделов) дисциплины и их содержание | Объем в часах |
|-------|---|---------------|
| 1 | Управление проектом как один из видов менеджмента. Суть проектного управления и отличие его от традиционного менеджмента. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. | 2 |
| 2 | Жизненный цикл проекта, основные фазы проекта | 4 |
| Всего | | 6 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

| № | Наименование практических и семинарских занятий | Объем в часах |
|---|---|---------------|
| 1 | Классификация проектов. Внешняя и внутренняя среда проектов | 2 |
| 2 | Функции управления проектами: планирование, управление стоимостью, контроль и регулирование проекта, завершение проекта | 2 |
| 3 | Разработка проектной документации. Экспертиза проектов | 2 |
| 4 | Бюджетирование проекта. Методы контроля стоимости | 1 |

| | | |
|-------|--|---|
| | проекта | |
| 5 | Оценка эффективности проектов. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта | 1 |
| Всего | | 8 |

6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Виды и содержание самостоятельной работы | Кол-во /часов | Формы и контроль | Литература |
|--|---------------|--------------------|--|
| Работа с учебной литературой | 50 | конспект | Лекционный материал, основная литература, дополнительная литература, справочная литература |
| Выполнение контрольной работы | 21 | контрольная работа | Лекционный материал, основная литература, дополнительная литература, справочная литература |
| Подготовка к практическим занятиям | 50 | конспект | Лекционный материал, основная литература, дополнительная литература, справочная литература |
| Всего | 121 | | |

7. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Виды учебных занятий: лекции (Л), практические (семинарские) занятия (ПЗ), индивидуальные (групповые) консультации (К), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий.

Интерактивные образовательные методы и технологии: дискуссии, анализ конкретных ситуаций, мозговой штурм, проблемная лекция, и другие методы, применяемые при реализации ООП.

| № п/п | Тема | Объем в часах | Вид учебных занятий | Используемые интерактивные методы и технологии |
|-------|---|---------------|---------------------|--|
| 1 | Жизненный цикл проекта, основные фазы проекта | 2 | Л | Проблемная лекция |
| 2 | Классификация проектов. Внешняя и внутренняя среда проектов | 6 | ПЗ | Анализ конкретной ситуации |
| Всего | | 8 | | |

8. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

| № п/п | Раздел (темы) дисциплины | Контролируемые компетенции (или их части) | Оценочные средства |
|----------|--|---|-----------------------|
| 1 | Сущность, место и роль инвестиций в экономике страны | ОПК-3, ОПК-6, ПК-4, ПК-6, ПК-12, ПК-15, ПК-18 | <i>Kp</i> |
| 2 | Анализ структуры инвестиционного рынка | | <i>P</i> |
| 3 | Анализ источников и методов финансирования инвестиционных проектов | | <i>T</i> |
| 4 | Системная классификация инвестиционных проектов | | <i>P</i> |
| 5 | Анализ жизненного цикла инвестиционных проектов | | <i>Kp</i> |
| 6 | Оценка эффективности инвестиционных проектов | | <i>T</i> |
| 7 | Анализ рынка капитальных вложений | | <i>P</i> |
| 8 | Формирование портфеля реальных инвестиций предприятия | | <i>P</i> |

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

9.1. Список основной литературы (в соответствии с ГОСТ Р 7.1.-2003)

1. Аверченков В.И., Ваинмаер Е.Е. Инновационный менеджмент: учебное пособие для вузов / Флинта, 2011. - 293с.
2. Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом / ИНТУИТ, 2012. - 142с.
3. Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом / ИНТУИТ, 2012. - 142с.

4. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. Ильенковой С.Д. Юнити-Дана, 2012. -335с.
5. Кожухар В.М.Инновационный менеджмент: Учебное пособие / Дашков и К, 2011. -292с.
6. Риск-менеджмент инвестиционного проекта: учебник / под ред. Грачевой М.В., Секерина А.Б. Юнити-Дана, 2012. -544с.
7. Скороход С.В.Управление проектами средствами MicrosoftProject / ИНТУИТ, 2009. -436с.
8. Черняк В.З.Управление инвестиционными проектами: Учебное пособие для вузов / Юнити-Дана, 2012. -351с.
9. Швандар В.А., Богатин Ю.В.Экономическое управление бизнесом: Учебное пособие для вузов / Юнити-Дана, 2012. -391с.
- 10.Шемякина Т.Ю.Инновационный процесс: регулирование и управление: учебное пособие / Флинта, 2012. -240с.
- 11.Шемякина Т.Ю.Система управления инновационной деятельностью предприятия: учебное пособие / Флинта, 2012. -268с.

9.2 Список дополнительной литературы (в соответствии с ГОСТ Р 7.1.-2003)

Грей, К. Управление проектами : Учебное пособие / К. Грей, Э. Ларсон. – М. : Дело и Сервис, 2007. – 608 с.

Новиков, Д. А. Управление проектами: организационные механизмы / Д. А. Новиков. – М. : ПМСОФТ, 2007. – 140 с.

Потапов, С. В. Как управлять проектом. Поэтапно до полной реализации / С. В. Потапов. - М. : Эксмо, 2007. – 234 с.

Родни, Дж. Руководство по проектно-ориентированному управлению / Дж. Родни. – Пер. с англ. под общ. ред. Воропаева В. И. – М. : Издательский дои Гребенникова, 2007. – 552 с.

Управление проектами : Учебное пособие для студентов / И. И. Мазур; под общ. ред. И. И. Мазура и В. Д. Шапиро. – 6-е изд-е, стер. – М. : Омега-Л, 2010. – 960 с.

Управление проектом. Основы проектного управления : Учебник / коллектив авторов; под ред. проф. М. Л. Разу. – 3-е изд-е, перераб. и доп. - М. : КНО РУС, 2010. – 760 с.

9.3 программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ.

- <http://www.consultant.ru> – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки.

- <http://akdi.ru> – Информационное агентство по экономике и правоведению. Имеет собственную базу данных по Государственной Думе и Совету Федерации Федерального Собрания РФ, Конституционному суду РФ, Высшему Арбитражному суду РФ. Базы данных включают законы, законопроекты, решения и резолюции, новости правоведения и экономики.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины предполагает использование учебных аудиторий, соответствующих санитарным и противопожарным правилам и нормам. Использование аудиторий, оснащенных необходимым мультимедийным оборудованием, а также компьютерной техникой, обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет.

Для проведения тестирования и анализа конкретных ситуаций по отдельным темам курса используется раздаточный материал.

11. СОГЛАСОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

| Кафедра, Ф.И.О., должность | Дисциплина (ы) кафедры | Замечания и предложения | Подпись, дата. |
|----------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

| Дата | Содержание изменений и дополнений (по темам и разделам) | Примечание |
|------|---|------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |