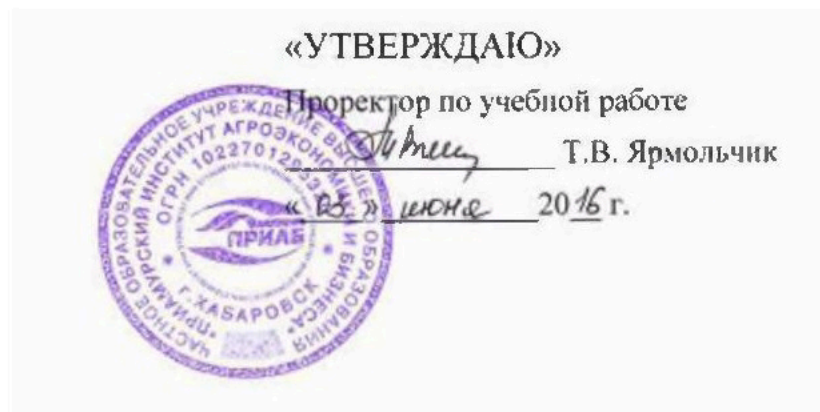


Частное образовательное учреждение высшего образования
Приамурский институт агроэкономики и бизнеса

Кафедра финансов и бухгалтерского учета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Уровень высшего образования:
БАКАЛАВРИАТ

направление подготовки:
38.03.01 Экономика

профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения: заочная

Хабаровск
2016 г.

Оглавление

ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ	7
6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	7
7. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ	8
8. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	8
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
11. СОГЛАСОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	10
12. ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.....	10

ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа разработана согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» (уровень высшего образования: бакалавриат) и рабочему учебному плану по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Шифр дисциплины в рабочем учебном плане – Б1.В.ОД.10.

Виды учебной работы

Виды учебной работы	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Всего
Лекции, часов				8		8
Лабораторные работы, часов						
Практические занятия, часов				10		10
Всего аудиторных занятий, часов				18		18
- из них в интерактивной ¹ форме, часов				2		2
Самостоятельная работа студентов, часов				117		117
Количество часов, отводимых на экзамен				9		9
Общая трудоемкость дисциплины, часов				144		144
Формы и сроки контроля						
Экзамены				X		
Зачеты						
Курсовые работы				X		
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ*				4		4

***Одна зачетная единица (ЗЕ) эквивалентна 36 часам.**

¹ Доля занятий, проводимых в интерактивной форме, в соответствии с ФГОС для данного профиля (направления) подготовки.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа курса «Бухгалтерский финансовый учет» направлена на формирование теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения.

Основные цели преподавания дисциплины:

- формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по бухгалтерскому финансовому учету;
- освоение порядка ведения бухгалтерского финансового учета;
- организация составления бухгалтерских проводок по отражению хозяйственных операций различных разделов учета.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- организация информационной системы для заинтересованных пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств;
- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учета, финансовой отчетности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Шифр Б1.В.ОД.10, занимает ведущее место, являясь одной из профилирующих фундаментальных дисциплин по подготовке бакалавров по направлению «Экономика». Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин: «Макроэкономика», «Математический анализ», «Информационные технологии», «Экономика предприятия», «Финансы», «Бухгалтерское дело», «Налоги и налогообложение» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать получение им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Полученные знания являются базой для изучения всех других специальных дисциплин: «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-1 - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-14 - способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-18 - способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

3.2. В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета;
- порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;
- различия между финансовым и налоговым учетом;
- состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей.

уметь:

- продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии;
- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации;
- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности;
- использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса;
- контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов;
- составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации;
- разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;

- самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами

владеть:

- практическими навыками ведения бухгалтерского финансового учета;
- представлением о направлениях реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
- пониманием основных концепций бухгалтерского финансового и управленческого учета;
- способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование лекционных тем (разделов) дисциплины и их содержание	Часов
1	Финансовый учет: предмет и метод	2
2	Основы учетной политики предприятия для целей бухгалтерского и налогового учета.	2
3	Основы учета активов	2
4	Основы учета пассивов	2
Всего:		8

5. СОДЕРЖАНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ

№	Наименование лабораторных работ, практических занятий	Объем в часах
1	Учет внеоборотных активов	2
2	Учет материально-производственных запасов	2
3	Учет затрат на производство: общепроизводственные и общехозяйственные расходы	2
4	Учет труда и его оплаты	2
5	Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете	2
Всего		10

6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Виды и содержание самостоятельной работы	Кол-во ЗЕ/часов	Формы и контроль	Литература
Учет основных средств: поступление, выбытие, начисление амортизации	0,27/10	Конспект	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Учет нематериальных активов: поступление, выбытие, начисление амортизации	0,27/10	Конспект	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Учет МПЗ, товаров, готовой продукции и товаров отгруженных	0,27/10	Конспект, решение задач	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	0,27/10	Конспект, решение задач	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Учет общепроизводственных и	0,3/11	Конспект,	Основная и дополнительная

Виды и содержание самостоятельной работы	Кол-во ЗЕ/часов	Формы и контроль	Литература
общехозяйственных расходов		решение задач	литература по дисциплине
Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы и удержаний из нее	0,3/11	Конспект, решение задач	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Учет расчетов с подотчетными лицами	0,3/11	Конспект, решение задач	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Учет дебиторской и кредиторской задолженности	0,3/11	Конспект, решение задач	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Учет расчетов с учредителями	0,3/11	Конспект, решение задач	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Учет расчетов по кредитам и займам	0,3/11	Конспект, решение задач	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Учет капитала и резервов	0,3/11	Конспект, решение задач	Основная и дополнительная литература по дисциплине
Всего	3,25/ 117		

7. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

Виды учебных занятий: лекции (Л), практические (семинарские) занятия (ПЗ), индивидуальные (групповые) консультации (К), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий.

Интерактивные образовательные методы и технологии: дискуссии, анализ конкретных ситуаций, проблемная лекция, пресс-конференция и другие методы, применяемые при реализации ООП.

№ п/п	Тема	Объем в часах*	Вид учебных занятий	Используемые интерактивные методы и технологии	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Учет внеоборотных активов	2	Л	Дискуссии, анализ конкретных ситуаций	ОК-6, ОК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-14
ВСЕГО		2			

8. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	Финансовый учет: предмет и метод	ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-1, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-18	тест

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
2	Основы учетной политики предприятия для целей бухгалтерского и налогового учета.	ОК-3, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-14, ПК-15, ПК-18	Расчетная работа, тест
3	Основы учета активов	ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ОПК-5, ПК-5, ПК-14, ПК-15	Расчетная работа, тест
4	Основы учета пассивов	ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ОПК-5, ПК-5, ПК-14, ПК-15	Расчетная работа, тест

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

9.1. Список основной литературы (в соответствии с ГОСТ Р 7.1.-2003)

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник / Дашков и К, 2014. - 776 с.
2. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебник / Дашков и К, 2015. - 475 с.
3. Кузубов С.А. Интеллектуальные активы: учёт, анализ и аудит / Финансы и статистика, 2009. - 184 с.
4. Крохичева, Г.Е. Виртуальная бухгалтерия: концепция, теория и практика / Финансы и статистика, 2003. - 176 с.
5. Поленова С.Н. Теория бухгалтерского учёта: Учебник / Дашков и К, 2012. – 464 с.
6. Поленова С.Н. Стандартизация бухгалтерского учета и отчетности. Зарубежный и российский опыт / Дашков и К, 2012. - 695 с.

9.2 Список дополнительной литературы (в соответствии с ГОСТ Р 7.1.-2003)

1. Бухгалтерский финансовый учёт: учебное пособие. Хисамудинов В.В., Сулейманова Е.В. Финансы и статистика, 2014 год – 190 с.
2. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций: учебное пособие Гиляровская Л.Т., Ендовицкая А.В. Юнити-Дана – 2012 год – 159 с.
3. Журнал «Главбух» (www.glavbukh.ru)
4. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги» (www.buhndolog.ru)

9.3 Информационное обеспечение

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - <http://www.garant.ru>

Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих санитарным и противопожарным правилам и нормам. Использование аудиторий, оснащенных необходимым мультимедийным оборудованием, а также компьютерной техникой, обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет.

Для проведения тестирования по отдельным темам курса используется раздаточный материал.

11. СОГЛАСОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Кафедра, Ф.И.О., должность	Дисциплина (ы) кафедры	Замечания и предложения	Подпись, дата.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дата	Содержание изменений и дополнений (по темам и разделам)	Примечание